



Oggetto: Nomina a Designato del trattamento dei dati del Servizio Biblioteca per Il Signor Verra Daniele.

IL TITOLARE

Ai sensi degli articoli 5, 24, 29 e 32 del Regolamento UE n. 2016/679 e del Decreto legislativo n. 196/2003 il Titolare del trattamento ha l'obbligo di adottare specifiche misure organizzative e di impartire istruzioni alle persone che sono autorizzate al trattamento dei dati personali;

Ai sensi dell'art. 2-quaterdecies del Decreto legislativo n. 196/2003 il titolare o il responsabile del trattamento possono prevedere, sotto la propria responsabilità e nell'ambito del proprio assetto organizzativo, che specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali siano attribuiti a persone fisiche, espressamente designate, che operano sotto la loro autorità.

visto il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino Alto-Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2;

visto lo Statuto;

visto il Regolamento organico del personale;

NOMINA

il/la Signor/a DANIELE VERRA

DESIGNATO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEL SERVIZIO BIBLIOTECA

Il/la Signor/a DANIELE VERRA, in qualità di DESIGNATO del trattamento dei dati sono attribuiti i seguenti specifici compiti e funzioni

- verifica e controlla che, nell'ambito del proprio Servizio, il trattamento dei dati sia effettuato ai sensi e nei limiti della vigente normativa e coordinarne tutte le operazioni;
- impartisce le disposizioni organizzative e operative e fornisce agli incaricati le istruzioni per il corretto, lecito, pertinente e sicuro trattamento dei dati, eseguendo gli opportuni controlli;
- cataloga le banche dati esistenti nel Servizio con tutti gli elementi necessari per la loro precisa identificazione;
- sulla base delle direttive e dei programmi definiti dal Titolare, adotta le misure e dispone gli interventi necessari per la messa in sicurezza del trattamento dei dati e per il corretto accesso degli stessi;
- cura, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento europeo 679/2016, l'informativa agli interessati, predisponendo la modulistica e altre forme idonee di informazione, inerenti al proprio Servizio/Ufficio;

- fornisce risposta alle richieste degli interessati al Titolare, ai fini dell'esercizio dei diritti dell'interessato;
- collabora con il Titolare per l'evasione delle richieste degli interessati e delle istanze del Garante per la protezione dei dati personali;
- stabilisce le modalità di gestione e le forme di responsabilità relative a banche dati condivise da più Servizi/Uffici o Progetti, d'intesa con i rispettivi Designati;
- propone al Titolare del trattamento dei dati la nomina di soggetti esterni quali Responsabili del trattamento dati, in relazione all'affidamento agli stessi di determinate attività, nell'ambito dei compiti istituzionali dell'Ente;
- sovrintende ai procedimenti di comunicazione, diffusione, trasformazione, blocco, aggiornamento, rettificazione, integrazione e cancellazione dei dati;
- accede ai soli dati personali la cui conoscenza sia strettamente necessaria in relazione e per l'adempimento delle mansioni e dei compiti a lui assegnati;
- accede, per esigenze di servizio, esclusivamente alle banche dati informatiche del proprio Servizio a cui è stato autorizzato dal Titolare.
- segnala possibili violazioni di dati personali al Titolare o al referente della gestione della violazione dei dati personali il cui nominativo è indicato all'interno della procedura di gestione del data breach.

Luogo e data Canazei, 18.10.2021

IL TITOLARE

IL SINDACO



Dott. Giovanni Bernard

Per ricevuta,

Daniele Verra